

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gogolinie
1.2	siedzibę jednostki Gogolin
1.3	adres jednostki ul. Szkolna 27, 47-320 Gogolin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Przedmiotem działalności jednostki jest działalność edukacyjna, wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2022 - 31-12-2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) a) odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe dla środków trwałych i wartości niematerialnych naliczane są jednorazowo - metodą liniową wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych; b) jednorazowo umarza się składniki majątkowe w momencie oddania do użytku o wartości do kwoty 10 000,00; c) środki trwałe i wartości niematerialne wycenia się według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia; d) środki pieniężne wycenia się według wartości nominalnych; e) należności wycenia się według wymagalnej kwoty do zapłaty; f) odpis aktualizujący należności - nie dotyczy; g) długoterminowe aktywa finansowe wycenia się według - nie dotyczy; h) zapasy materiałów wycenia się według cen brutto z ostatnich faktur zakupu; i) pozostałe aktywa i pasywa wycenia się zgodnie z ustawą rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego.
5.	inne informacje CUW prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z przyjętą polityką rachunkowości dla jednostki zgodnie z zasadami rachunkowości. Stosuje je w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustala się wynik finansowy i sporządza się sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Dane zawarte w tabeli nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Brak danych

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Dane zawarte w tabeli nr 2
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dane zawarte w tabeli nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Dane zawarte w tabeli nr 4
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Dane zawarte w tabeli nr 5
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane zawarte w tabeli nr 6
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane zawarte w tabeli nr 7
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Brak
2.5.	inne informacje
	W tabeli nr 1 Dodano wartość konta 013 umorzone jednorazowo
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak –

GŁÓWNA KSIĘGOWA


mgr Anna Otto


Anna Otto

(główny księgowy)

2023-03-29

(rok, miesiąc, dzień)


DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOZOLINIE


mgr Aniela Kopeć

Aniela Kopeć

(kierownik jednostki)

Sporządził

29.03.2023 INSPEKTOR

mgr Sylwia Gabor

Szczegółowy zakres zmian środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Wyszczególnienie	Grunty, w tym prawo użytkowania gruntu	Budynki, lokal i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Razem	Wartości niematerialne i prawne
Wartość początkowa – stan na początek roku	1 028,29	192 365,62	561 288,83	0,00	448 868,31	1 203 551,05	22 350,01
Zwiększenia, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	85 919,44	85 919,44	0,00
1/nabycie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2/przeniesienia	0,00	0,00	0,00	0,00	85 919,44	85 919,44	0,00
Zmniejszenia w tym:	0,00	0,00	52 054,66	0,00	51 510,91	103 565,57	4 983,68
1/sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2/likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	40 992,21	40 992,21	3 210,68
3/przeniesienie	0,00	0,00	52 054,66	0,00	10 518,70	62 573,36	1 773,00
Wartość brutto na koniec roku	1 028,29	192 365,62	509 234,17	0,00	483 276,84	1 185 904,92	17 366,33
Umorzenie na początek roku	0,00	165 972,48	558 917,43	0,00	448 868,31	1 173 758,22	22 350,01
Zwiększenia:	0,00	4 809,14	400,80	0,00	85 919,44	91 129,38	0,00
1/amortyzacja	0,00	4 809,14	400,80	0,00	0,00	5 209,94	0,00
2/przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	85 919,44	85 919,44	0,00
Zmniejszenia:	0,00	0,00	52 054,66	0,00	51 510,91	103 565,57	4 983,68
1/sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2/likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	40 992,21	40 992,21	3 210,68
3/przeniesienie	0,00	0,00	52 054,66	0,00	10 518,70	62 573,36	1 773,00
Umorzenie na koniec roku	0,00	170 781,62	507 263,57	0,00	483 276,84	1 161 322,03	17 366,33
Wartość netto środków trwałych na początek roku	1 028,29	26 393,14	2 371,40	0,00	0,00	29 792,83	0,00
Wartość netto środków trwałych na koniec roku	1 028,29	21 584,00	1 970,60	0,00	0,00	24 582,89	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Anna Otto
główny księgowy

mgr Anna Otto

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

Sporządził:
Sylvia Gabor

INSPEKTOR
mgr Sylvia Gabor

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE
mgr Aniela Kopeć

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenie	Zmniejszenie	
1	2	3	4	5	6	7
1	Grunty stanowiące własność jst przekazane w wieczyste użytkowanie	Powierzchnia (ha)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0	0	0	0
2	Wieczyste użytkowanie gruntów Skarbu Państwa	Powierzchnia (ha)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0	0	0	0

GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Otto
główny księgowy

mgr Anna Otto

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE
mgr Aniela Kopeć

Tabela Nr 3

Opisy aktualizacyjne należności

lp	Nazwa jednostki	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
				zwiększenia	wykorzystane	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	LO im. KEN w Gogolinie	Należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OGÓŁEM			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Otto
główny księgowy

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Anna Otto

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE
mgr Aniela Kopeć

Sporządził:

Sylvia Gabor
INSPEKTOR
mgr Sylvia Gabor

28.03.2023

Informacja o stanie rezerw

L.p.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	-	0	0	0	0	0
2	-	0	0	0	0	0
3	-	0	0	0	0	0
4	-	0	0	0	0	0
5	-	0	0	0	0	0
OGÓŁEM		0	0	0	0	0

Anna Otto
główny księgowy

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Otto

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć

Tabela Nr 5

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		Początek okresu sprawozdawczego	Koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4
	Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gogolinie	0	0
OGÓŁEM		0	0


Anna Otto
główny księgowy

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

Sporządził:
Sylvia Gabor
INSPEKTOR

mgr Sylvia Gabor

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć

28.03.2023

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Odprawy emerytalne	Nagrody jubileuszowe	Ekwiwalenty za urlop	Odprawy z tytułu końca kadencji
1.	Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gogolinie	44 786,88	11 565,00	1 048,64	78 570,00
OGÓŁEM		44 786,88	11 565,00	1 048,64	78 570,00

Anna Otto
główny księgowy

2023-03-28
rok, miesiąc, dzień

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Otto


DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć

Tabela Nr 7

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1.	LO im. KEN w Gogolinie		0,00	0,00
OGÓŁEM		0,00		0,00


Anna Otto
główny księgowy

2023-03-28

Aniela Kopeć
kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Otto

Sporządził:
Sylvia Gabor
INSPEKTOR

mgr Sylvia Gabor

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć