

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 1 W GOGOLINIE
1.2	siedzibę jednostki
	Gogolin
1.3	adres jednostki
	ul. Szpitalna 4, 47-320 Gogolin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	wychowanie przedszkolne
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2022 - 31-12-2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	a) odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe dla środków trwałych i wartości niematerialnych naliczane są jednorazowo - metodą liniową wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych; b) jednorazowo umarza się składniki majątkowe w momencie oddania do użytku o wartości do kwoty 10 000,00; c) środki trwałe i wartości niematerialne wycenia się według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia; d) środki pieniężne wycenia się według wartości nominalnych; e) należności wycenia się według wymagalnej kwoty do zapłaty; f) odpis aktualizujący należności - nie dotyczy; g) długoterminowe aktywa finansowe wycenia się według - nie dotyczy; h) zapasy materiałów wycenia się według cen brutto z ostatnich faktur zakupu; i) pozostałe aktywa i pasywa wycenia się zgodnie z ustawą rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego.
5.	inne informacje
	CUW prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z przyjętą polityką rachunkowości dla jednostki zgodnie z zasadami rachunkowości. Stosuje je w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustala się wynik finansowy i sporządza się sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane zawarte w tabeli Nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	dane zawarte w tabeli Nr 2
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	dane zawarte w tabeli Nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	dane zawarte w tabeli Nr 4
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	dane zawarte w tabeli Nr 5
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	dane zawarte w tabeli Nr 6
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	dane zawarte w tabeli Nr 7
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	otrzymano darowizny finansowe w kwocie 15 985,15 zł Poniesiono koszty związane z pomocą dla obywateli Ukrainy w wysokości 41 913,35 zł
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GŁÓWNA KSIĘGOWA


mgr Anna Otto


Anna Otto

(główny księgowy)

2023-03-28

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOŚCZOLINIE



mgr Aniela Kopeć

Aniela Kopeć

(kierownik jednostki)

Sporządził

INSPEKTOR


mgr Adriana Bujak

Szczegółowy zakres zmian środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Wyszczególnienie	Grunty, w tym prawo użytkowania gruntu	Budynki, lokal i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Razem	Wartości niematerialne i prawne
Wartość początkowa – stan na początek roku	2 295,53	608 397,33	105 535,23	0,00	535 750,05	1 251 978,14	9 947,68
Zwiększenia, w tym:	0,00	0,00	151 910,42	2 461,46	67 949,90	222 321,78	0,00
1/nabycie	0,00	0,00	30 652,52	0,00	63 189,90	93 842,42	0,00
2/przeniesienia	0,00	0,00	121 257,90	2 461,46	4 760,00	128 479,36	0,00
Zmniejszenia w tym:	0,00	0,00	9 750,34	599,00	166 883,82	177 233,16	2 988,21
1/sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2/likwidacja	0,00	0,00	9 750,34	599,00	33 171,00	43 520,34	2 988,21
3/przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	133 712,82	133 712,82	0,00
Wartość brutto na koniec roku	2 295,53	608 397,33	247 695,31	1 862,46	436 816,13	1 297 066,76	6 959,47
Umorzenie na początek roku	0,00	250 116,29	76 306,71	0,00	529 083,36	855 506,36	9 947,68
Zwiększenia:	0,00	15 016,25	159 314,97	2 461,46	58 792,26	235 584,94	0,00
1/amortyzacja	0,00	15 016,25	38 057,07	0,00	54 032,26	107 105,58	0,00
2/przeniesienie	0,00	0,00	121 257,90	2 461,46	4 760,00	128 479,36	0,00
Zmniejszenia:	0,00	0,00	9 750,34	599,00	166 883,82	177 233,16	2 988,21
1/sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2/likwidacja	0,00	0,00	9 750,34	599,00	33 171,00	43 520,34	2 988,21
3/przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	133 712,82	133 712,82	0,00
Umorzenie na koniec roku	0,00	265 132,54	225 871,34	1 862,46	420 991,80	913 858,14	6 959,47
Wartość netto środków trwałych na początek roku	2 295,53	358 281,04	29 228,52	0,00	6 666,69	396 471,78	0,00
Wartość netto środków trwałych na koniec roku	2 295,53	343 264,79	21 823,97	0,00	15 824,33	383 208,62	0,00

Anna Otto GŁÓWNA KSIĘGOWA

2023.03.28

główny księgowy

mgr Anna Otto

rok, miesiąc, dzień

Sporządził

INSPEKTOR

mgr Adriana Bujak

Aniela Kopec

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

kierownik jednostki

mgr Aniela Kopec

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenie	Zmniejszenie	
1	2	3	4	5	6	7
1	Grunty stanowiące własność jst przekazane w wieczyste użytkowanie	Powierzchnia (ha)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0	0	0	0
2	Wieczyste użytkowanie gruntów Skarbu Państwa	Powierzchnia (ha)	Górażdże 0,1834 ha	0	0	Górażdże 0,1834 ha
		Wartość (zł)	642,55	0	0	642,55

Anna Otto GŁÓWNA KSIĘGOWA

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy mgr Anna Otto

rok, miesiąc, dzień

Sporządził
INSPEKTOR
mgr Adriana Bujak

kierownik jednostki
DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE
mgr Aniela Kopeć

Tabela Nr 3

Odpisy aktualizacyjne należności

lp	Nazwa jednostki	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
				zwiększenia	wykorzystane	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Gogolinie	Należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OGÓŁEM			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Otto GŁÓWNA KSIĘGOWA

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy mgr Anna Otto

rok, miesiąc, dzień

Sporządził
INSPEKTOR
mgr Adriana Bujak

kierownik jednostki
DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE
mgr Aniela Kopeć

Informacja o stanie rezerw

L.p.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	-	0	0	0	0	0
2	-	0	0	0	0	0
3	-	0	0	0	0	0
4	-	0	0	0	0	0
5	-	0	0	0	0	0
OGÓŁEM		0	0	0	0	0

Anna Otto

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Otto

rok, miesiąc, dzień

Sporządził

INSPEKTOR

mgr Adriana Bujak

kierownik jednostki

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć

Tabela Nr 5

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		Początek okresu sprawozdawczego	Koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4
	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Gogolinie	0	0
OGÓŁEM		0	0

Anna Otto

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Otto

rok, miesiąc, dzień

Sporządził

INSPEKTOR

mgr Adriana Bujak

kierownik jednostki

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Odprawy emerytalne	Nagrody jubileuszowe	Ekwiwalenty za urlop	Odprawy z tytułu końca kadencji
1.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Gogolinie	16 030,08	41 688,54	9 891,29	0,00
OGÓŁEM		16 030,08	41 688,54	9 891,29	0,00

Anna Otto

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Sporządził
INSPEKTOR

kierownik jednostki
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Anna Otto

mgr Adriana Bujak

mgr Aniela Kopeć

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Gogolinie	16 370,00	0,00	0,00
OGÓŁEM		16 370,00		0,00

Anna Otto

2023.03.28

Aniela Kopeć

główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Sporządził
INSPEKTOR

kierownik jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Anna Otto

mgr Adriana Bujak

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
W GOGOLINIE

mgr Aniela Kopeć